



# Comment publier via nos canaux de communication Shifters

Equipe Passerelle

2025



# Introduction

Shifteuse, Shifter,

Nous sommes l'équipe PASSERELLE, née au sein du Domaine Communication des Shifters.

**NOTRE MISSION ?** Aider tous les "annonceurs" — c'est-à-dire toutes les personnes ou équipes de l'association qui ont besoin de communiquer quelque chose, en interne (entre Shifters) ou en externe (vers d'autres publics au nom des Shifters). Que vous soyez porteur.se d'une initiative inspirante, membre d'un CT ou simplement quelqu'un avec un message à faire passer, nous sommes là pour vous !

## NOTRE RÔLE

---

### VOUS GUIDER

Vous ne savez pas par où commencer pour communiquer sur votre projet ? Pas de panique, nous vous mettons en relation avec les bons canaux (site web, réseaux sociaux, newsletters, etc.).

### OPTIMISER LA COMMUNICATION

Nous vous aidons à prioriser et anticiper vos actions de communication pour gagner du temps et avoir un maximum d'impact.

### ASSURER LA COHÉRENCE

Nous veillons à ce que tout reste aligné avec la stratégie globale et les valeurs des Shifters. Résultat ? Plus de notoriété et d'attractivité pour vos actions !

# Introduction

## Pourquoi ce Guide ?

Nous avons créé ce guide pratique pour répondre rapidement à vos besoins sans être submergés par les demandes.

## Ce que vous y trouverez :

Un répertoire des différents canaux de communication du domaine national.

Leur utilité, leurs cibles, et surtout comment les utiliser en autonomie.  
Des ressources pour vous aider à rédiger et mettre en forme vos contenus.

## Ce que ce guide n'est pas :

Une IA de la communication 😊

Un conseiller stratégique personnalisé



## POUR RÉSUMER

### **Vous savez déjà ce que vous voulez faire ?**

Par exemple, envoyer un e-mail à tous les Shifters ?  
Ce guide vous explique comment procéder, quels types d'e-mails existent, à qui les envoyer, comment, et dans quels délais.

### **Vous ne savez pas par où commencer ?**

Pour communiquer sur votre prochain événement, par exemple ? Contactez-nous !  
[passerelle@theshifters.org](mailto:passerelle@theshifters.org)

# Introduction

## Informations supplémentaires :

### Ce guide ÉVOLUE

Il n'est pas parfait, alors n'hésitez pas à nous faire des retours pour l'améliorer.

### Aux équipes du Domaine Communication

Si vous avez des mises à jour (contacts, processus), merci de nous en informer pour que nous gardions ce guide à jour.

Pour que ce soit simple et rapide, pensez à nous donner quelques précisions :

**Qui** est concerné par cette mise à jour ?

**Quoi** faut-il modifier ou ajouter ?

**Quand** cette mise à jour est-elle effective ?

**Où** s'applique-t-elle (sur quel canal ou outil) ?

**Pourquoi** cette mise à jour est-elle importante ?

Nous restons à votre écoute !  
Bonne comm' et à votre disposition,  
**Equipe Passerelle**

# Agenda

**1.** Les canaux de communication, p.[6](#)

**2.** Le champ d'action des canaux, p.[8](#)

**3.** Interagir avec Passerelle, p.[16](#)

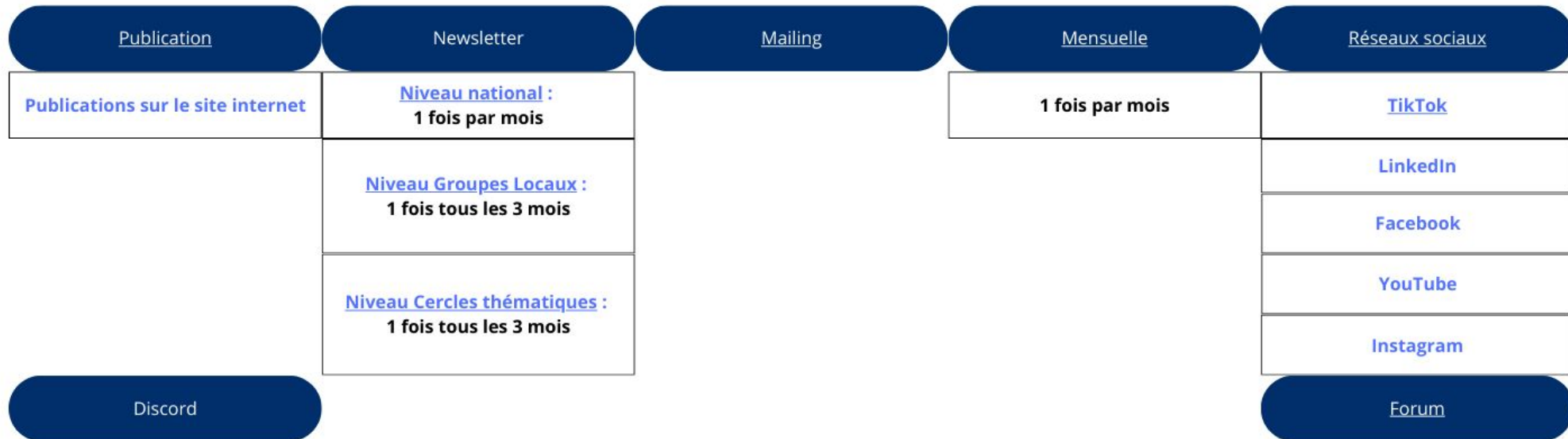
**4.** Votre boîte à outil, p.[18](#)

**5.** FAQ, p.[21](#)

A photograph of a row of trees on a hillside, rendered in a dark blue, halftone-like texture. The trees are silhouetted against a lighter blue background, and the overall image has a grainy, dotted appearance.

# Les canaux de communication

Contacter le domaine communication : [communication@theshifters.org](mailto:communication@theshifters.org)  
Contacter le domaine engagement : [engagement@theshifters.org](mailto:engagement@theshifters.org)



L'organigramme de l'intégralité de l'association est [ICI](#)

# Le champs d'action des canaux

Leur mode opératoire



# Publication

**Site des Shifters**, il a vocation à publier des événements à portée nationale ou régionale, ou relayer des publications / consultations.



[publication@theshifters.org](mailto:publication@theshifters.org)

The screenshot shows the website 'THE SHIFTERS' with a navigation menu at the top containing 'Association', 'Évènements', 'Activités', and 'Publications'. There are also icons for a grid, a person, and a search function, along with a 'Se connecter' button. The main banner features the title 'Bienvenue chez les Shifters' and a description: 'Les Shifters est une association loi 1901, créée en 2014 pour apporter un soutien bénévole au centre de réflexion The Shift Project, qui œuvre à la décarbonation de l'économie.' Below the text are two buttons: 'Découvrir l'association' and 'Nous rejoindre'. An illustration of three diverse people is on the left side of the banner.

**Mode opératoire :**

- Les contacter par email pour présenter le projet de publication 1 mois à l'avance.
- Itération possible sur l'éligibilité du contenu.
- **Formulaire à venir**

# Newsletter

**Newsletter** à destination  
des shifters qui ont souscrit.

**Fréquence d'envoi**  
1 fois par mois



[newsletter@theshifters.org](mailto:newsletter@theshifters.org)

## Mode opératoire :

- Envoyer vos contributions pour la newsletter des Shifters **au plus tard le 27 du mois.**

>> Attention, toute contribution envoyée après cette date ne pourra être prise en compte.

- Merci d'envoyer vos contributions via ce formulaire :

[https://bit.ly/Shifters\\_Newsletter\\_Contribution](https://bit.ly/Shifters_Newsletter_Contribution)

- Critères à respecter pour vos contributions :

- Maximum de 1000 caractères espaces compris

- Une image en pièce jointe maximum (attention à bien vérifier les accès en partage de vos images)

- Si certains mots doivent être liés à un lien, merci de les mettre [entre crochets], et d'indiquer les liens dans le formulaire.

💡 **Penses-y !** si tu veux contacter les GL et les CT, sache que ces domaines ont leur propre newsletter, envoyée tous les 3 mois à l'ensemble des GL et des CT : Contact les GLs via [transversalite-gl@theshifters.org](mailto:transversalite-gl@theshifters.org) (ou sur Discord) et les CTs via [cerclethematiques@theshifters.org](mailto:cerclethematiques@theshifters.org) (ou sur Discord)

# Mailing

**Mailing** à destination de tous les shifters



[mailing@theshifters.org](mailto:mailing@theshifters.org)

## Mode opératoire :

Envoyer vos contributions **par email minimum 48h avant l'envoi souhaité.**

### Côté contenu, merci de joindre à votre email :

1. L'objet de l'email
2. Un texte plus ou moins long jusqu'à 500 caractères. Il peut être constitué d'un ou plusieurs paragraphes, de mise en gras, italique, de bullet points...
3. La date et l'heure souhaitées d'envoi
4. Préciser le "Qui ? Que ? Quoi ? Quand ? Où ?".
5. Préciser si l'on veut atteindre tous les Shifters ou seulement les cotisants.

# Réseaux Sociaux

TikTok, Facebook, YouTube,  
LinkedIn et Instagram

A destination des shifters  
followers et non shifters

Date d'envoi de la demande  
Entre le 25 et 10 de chaque  
mois



[reseauxsociaux@shifters.org](mailto:reseauxsociaux@shifters.org)

## Mode opératoire :

1. Envoyer votre contenu **AVANT le 25 et le 10 de chaque mois** en soumettant votre contenu via ce formulaire :

>>>> <https://forms.gle/gzuPXGKd4qSxSfC49> <<<<<

2. **Si votre demande est du contenu chaud !**



### C'EST QUOI UN CONTENU CHAUD?

Les contenus chauds concernent principalement les événements qui ont besoin d'un traitement spécifique: plusieurs publications sur une courte durée, présence sur place pour captation et live etc...

**Ou**

les contenus et sujets majeurs qui ont un très fort besoin d'immédiateté et qui ne peuvent pas être planifiés

Les contenus chauds sont traités au cas par cas.  
Merci d'envoyer votre demande à  
[reseauxsociaux@theshifters.org](mailto:reseauxsociaux@theshifters.org)

En précisant:

- Sujet
- Besoin
- Date et durée de l'évènement / publication
- Toute autre info utile

💡 **N. B : N'oubliez pas de consulter le Guide des réseaux sociaux afin de fluidifier vos échanges !**

# Shift event

C'est l'opportunité de représenter les Shifters lors d'événements majeurs : festivals, forums, salons, ou rencontres professionnelles (B2B).



[event@theshifters.org](mailto:event@theshifters.org)

## Tu as un event à proposer ?

Contacte nous sur notre adresse mail avec les informations suivantes :

- Type d'événement
- Contact email/tel/ nom/prénom
- Quand ?
- Où ? Quelle région
- Est-ce qu'il y a un GL dans ta région ?

## Pas encore d'évènements en tête, mais envie de représenter les Shifters ?

Contacte nous pour nous en dire plus sur ton idée et le GL auquel tu es rattaché.

💡 **Penses-y !** Si l'événement aborde des thématiques spécifiques comme l'agriculture, la santé ou la mobilité, n'oublie pas d'informer le [Cercle Thématique concerné](#) en les mettant en copie.

# Mensuelle

Complémentaire de celles tenues par les groupes locaux, **la mensuelle nationale** est l'occasion pour les Shifters de se former et d'échanger avec un intervenant.



[mensuelle@theshifters.org](mailto:mensuelle@theshifters.org)

## Mode opératoire :

Tu as une idée de sujet à proposer pour une prochaine mensuelle nationale ? Utilise l'adresse mail pour contacter l'équipe mensuelle et leur suggérer !

Au niveau de contenu, essaie d'être le plus précis possible afin que l'équipe mensuelle cerne rapidement ton projet et ainsi voit plus facilement comment l'organiser. A cette fin, l'équipe Passerelle te recommande de préciser :

- Dans l'objet du mail, que c'est une proposition de sujet.
- L'intitulé exact du sujet.
- Les éléments qui t'ont conduit à suggérer ce sujet.
- Les travaux des Shifters en lien avec le sujet.
- Les intervenants potentiels.

# Discord

**Lieu d'échange des Shifters**, Discord est un espace privilégié pour leur poser une question ou solliciter un échange.

## Mode opératoire :

Tu souhaites annoncer **une publication, un événement ou une actualité**, rend toi sur la salle #ANNONCES et publie ton message :

Au niveau du contenu, essaie d'être le plus précis possible afin que ton projet soit le plus compréhensible pour être relayé. A cette fin, l'équipe Passerelle te recommande de préciser dans ton texte :

- **Qui** souhaitez vous toucher avec votre publication ?
- **Quoi** le contenu de votre message en 250 caractères
- **Quand** l'importance de la date de l'événement, la diffusion ou la date butoir
- **Où** souhaitez vous que la publication apparaisse ?
- **Pourquoi** l'objectif du message que vous souhaitez faire passer ?

 **N. B :**

Si tu souhaites être redirigé vers le bon canal de communication discord, post sur les salles **#a-qui-demander** et **#sos-discord**

# Forum

Lieu d'échange historique des Shifters, le Forum est un espace privilégié pour leur poser une question ou solliciter un échange.




[animation-forum@theshifters.org](mailto:animation-forum@theshifters.org)

## Mode opératoire :

Tu souhaites poser une question, solliciter des échanges ou plus simplement voir comment ton projet pourrait bénéficier de l'activité du Forum ? Contacte l'équipe Animation du Forum avec l'adresse mail !

Au niveau du contenu, essaie d'être le plus précis possible afin que l'équipe forum cerne rapidement ton projet et ainsi voit plus facilement quelle utilisation du Forum est la plus adaptée. A cette fin, l'équipe Passerelle te recommande de préciser :

- Dans l'objet, la nature exacte de la demande (création de discussion, demande de renseignement etc.).
- L'intitulé exact qui serait donné si le projet conduisait à la création d'une discussion nouvelle.
- Les objectifs de ton projet et ce en quoi tu estimes que le Forum pourrait y contribuer.
- Les exemples d'utilisation du Forum pertinents dont tu souhaiterais t'inspirer.

 **N. B :** N'oublie pas de consulter le Guide des bonnes pratiques des Shifters sur le Forum afin de fluidifier vos échanges !



The background of the slide is a dark blue, semi-transparent image of a row of trees, likely a windbreak or a young forest, set against a lighter blue sky. The trees are silhouetted and their details are softened by the blue overlay.

# Interagir avec Passerelle

## Notre équipe Passerelle



[passerelle@shifters.org](mailto:passerelle@shifters.org)

### Mode opératoire :

A ce stade de la lecture du guide si **vous ne savez pas par où commencer** et que vous avez un évènement, une publication, ou une actualité à communiquer

\_ALORS **Vous pouvez nous contacter à notre adresse email en spécifiant :**

- **Qui** souhaitez vous toucher avec votre publication ?
- **Quoi** le contenu de votre message en 250 caractères
- **Quand** l'importance de la date de diffusion
- **Où** souhaitez vous que la publication apparaisse ?
- **Pourquoi** l'objectif du message que vous souhaitez faire passer ?

# Votre boîte à outils

Leurs ressources

# Présentation de l'association

Présenter l'association à des tiers.	<a href="#"><u>Texte - Présentation de l'association (14/04/23 V1.0).docx</u></a>
Flyer pour faire connaître l'association à des tiers.	<a href="#"><u>FlyerA4-PrésentationShifters-2024.pdf</u></a>

# Cohérence visuelle et ligne éditoriale

Créer un site ou une page de site internet pour les Shifters	<a href="#"><u>Charte web des Shifters</u></a>
Rédiger un texte au nom des Shifters	<a href="#"><u>Charte éditoriale et rédactionnelle des Shifters</u></a>
S'assurer du respect de l'identité visuelle de l'association	<a href="#"><u>Charte graphique des Shifters Version 1.0 8 juillet 2021</u></a>

# Communiquer sur les réseaux sociaux

Communiquer sur les réseaux sociaux en interne : notre outils de messagerie interne.	<a href="#"><u>The Shifters sur Discord</u></a>
Poser une question ou solliciter l'avis des autres Shifters sur le Forum.	<a href="#"><u>Guide des bonnes pratiques des Shifters sur le Forum</u></a>
Utiliser les réseaux sociaux des Shifters.	<a href="#"><u>Guide des réseaux sociaux</u></a>

# Ressources visuelles exploitables

Illustrer l'action des Shifters.	<a href="#"><u>Banque d'image des Shifters</u></a>
Rédiger un document depuis un modèle.	<a href="#"><u>Modèle de document</u></a>
Insérer le logo des Shifters (après autorisation).	<a href="#"><u>Logo des Shifters</u></a>

# FAQs

## 1. L'association dispose-t-elle d'un Canva ?

→ Non, pas encore du moins.

## 2. Comment accéder aux réseaux sociaux nationaux afin de rendre notre compte LinkedIn régional plus visible ?

→ Vous pouvez contacter l'équipe réseaux sociaux à cette adresse :

[reseauxsociaux@theshifters.org](mailto:reseauxsociaux@theshifters.org) ! N'hésitez pas à consulter le guide des réseaux sociaux pour faciliter vos échanges.

## 3. Comment faire valider mon logo The Shifters local ?

→ Contacter [communication@theshifters.org](mailto:communication@theshifters.org) ! Nous encadrons également les nouveaux logos, sites web and co, pour assurer une cohérence visuelle et graphique au sein de l'association.

## 4. L'équipe Passerelle produit-elle un kit de communication ?

→ Non, mais vous pouvez vous appuyer sur le kit de communication de la consultation des agriculteurs ! [Lien par ICI d'un bon exemple](#)



**Merci !**

**Equipe Passerelle**

